ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fermi + Da Vinci"
GUSPINI
Sede Centrale Via Marchesi n. 1 09036 GUSPINI (SU)
Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Codice Univoco UFGOCA Tel. 070/9784033 – E-mail
caic88400r@istruzione.it – caic88400r@pec.istruzione.it
Scuola Secondaria 1° grado Via Marchesi n. 1 Guspini Tel. 070/9784033
Scuola Secondaria 1° grado Via Bonomi snc Guspini Tel.070970491
Sede Staccata Pabillonis: Scuola dell'Infanzia Via Bologna n. 1 Telefono 0709353301 Scuola Primaria Via Boccaccio n. 2 Telefono 0700995120-
Scuola Secondaria 1° grado Via Dante n. 1 Telefono 0709353115
http://istitutocomprensivoguspini.edu.it/

I.C. "Fermi+Da Vinci" - GUSPINI
Prot. 0006380 del 25/05/2023
I (Uscita)

Circolare n. 288

Al Personale ATA
Guspini e
Pabillonis

OGGETTO: Domanda per ferie e festività soppresse A.S. 2022/2023 Personale ATA.

Al fine di organizzare il servizio del Personale ATA nel periodo estivo, si invita tutto il personale in indirizzo ad inviare all'indirizzo e-mailcaic88400r@istruzione.it, la richiesta di ferie estive entro e non oltre il termine del 04.06.2023.

1) Si raccomanda a chi avesse necessità di usufruire dei permessi per L.104 di programmarli sin da ora.

2) Il personale a T.I. potrà accantonare massimo 10 gg. di ferie da fruire, preferibilmente durante i periodi di sospensione delle attività didattiche, entro e non oltre il 30 aprile 2024.

3) Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (10.06.2023; 30.06.2023 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31.08. 2032 se supplente annuale).

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto 2023) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali. Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, con la presenza di n. 2 assistenti amministrativi (in base al personale disponibile e alle esigenze/scadenze lavorative), e di n.1 o n. 2 collaboratori scolastici, salvo diverse situazioni legate allo svolgimento di attività progettuali, l'allestimento di spazi laboratoriali nei diversi plessi, la sistemazione di arredi e suppellettili e in particolare a provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2022/2023 e di avvio dell'anno scolastico 2023/2024.

• Si allega modulo richiesta ferie e festività soppresse.

Guspini, 25.05.2022

I

Il Dirigente Scolastico
Giuliana Angius
[firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione e norme ad esso connesse]